

WNIOSEK O WYSTAWIENIE FAKTURY ZA DOKONANĄ WPLATĘ

....., dnia r.
(Miejscowość)

p.
(imię i nazwisko Studenta/Słuchacza, nr albumu)

.....
(adres e-mail i nr telefonu Studenta/Słuchacza)

Wydział/Filia¹:

1. Wydział Bezpieczeństwa i Nauk Społeczno-Prawnych w Krakowie,
2. Wyższa Szkoła Bezpieczeństwa Publicznego i Indywidualnego „Apeiron” w Krakowie Filia w Katowicach,
3. Dolnośląski Wydział Bezpieczeństwa i Nauk Społeczno-Prawnych we Wrocławiu.

Tryb studiów¹:

1. stacjonarne (I stopnia/II stopnia)
 2. niestacjonarne (I stopnia/II stopnia)
 3. podyplomowe
- (nazwa)

Rok akademicki:sem.

kwota zapłaty:data zapłaty:

DANE DO FAKTURY:

1. NABYWCA USŁUGI (STUDENT/SŁUCHACZ) - NALEŻY WYPEŁNIĆ OBOWIĄZKOWO!!!!

Imię i Nazwisko

Adres

NIP/PESEL:

2. PŁATNIK (wypełnić w przypadku finansowania studiów przez zakład pracy)

Nazwa zakładu pracy:

Adres zakładu pracy

NIP:

Do wniosku należy dołączyć potwierdzenie dokonanej wpłaty.

.....
(podpis Studenta/Słuchacza)

¹ Właściwe podkreślić